

CONDIZIONI DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

MODALITÀ DI PAGAMENTO

I buoni pasto potranno essere ritirati presso l'ufficio comunale dei servizi sociali, per un quantitativo minimo di 10 buoni pasto, previa presentazione della ricevuta telematica di avvenuto pagamento attraverso il sistema pagoPA.

Il buono pasto dovrà essere consegnato giornalmente prima della fruizione del pasto.

REGOLE DI COMPORTAMENTO

PRESA VISIONE delle seguenti condizioni stabilite per la fruizione del servizio:

- 1) è possibile ottenere una variazione rispetto al menù predisposto in collaborazione con il Servizio di Nutrizione e igiene degli alimenti dell'Azienda ULSS, e da quest'ultima approvato, solamente nei seguenti casi:
 - ⇒ in presenza di patologie o in presenza di allergie o intolleranze alimentari, su presentazione di certificato di un medico del Servizio Sanitario Nazionale;
 - ⇒ per gli utenti di religione musulmana la carne suina è sostituita con altri alimenti;
 - ⇒ in presenza di disturbi di breve durata, in casi sporadici e di effettiva necessità, è possibile ottenere una dieta particolare;
in questi casi, gli esercenti la potestà genitoriale devono dare comunicazione al Comune, che provvederà a trasmettere i dati ai Responsabili del servizio medesimo;
- 2) il personale comunale addetto al servizio dovrà essere tempestivamente avvisato nel caso in cui l'alunno, per qualsiasi motivo, lasci o debba lasciare la scuola prima dell'ora di pranzo;
- 3) gli utenti dovranno provvedere con puntualità al pagamento dei buoni della mensa scolastica.

Nel caso in cui si dovessero verificare gravi atti di indisciplina da parte degli utenti, il Responsabile del refettorio segnalerà al Responsabile dell'Ufficio Scuola il fatto e quest'ultimo potrà provvedere alla sospensione temporanea dal servizio dell'alunno (per un numero di giorni dipendente dalla gravità del fatto) previa motivata comunicazione scritta alle famiglie. In casi particolarmente gravi l'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere definitivamente l'utente dal servizio. In caso di danni a cose e/o persone imputabili ai ragazzi, la famiglia sarà chiamata a rispondere. Al genitore o all'esercente la potestà sul minore iscritto al servizio verrà richiesta la sottoscrizione del presente modulo in segno di accettazione delle condizioni sopra riportate.

CONTATTI

Si precisa che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Cristiana Andriotto e che l'ufficio al quale gli interessati possono rivolgersi per ottenere ulteriori informazioni o chiarimenti è il seguente: Ufficio Servizi Sociali – (tel. 0426-500006, int. 4) durante l'orario di apertura al pubblico.

PER ACCETTAZIONE

IL _____ GENITORE/ESERCENTE LA POTESTA' GENITORIALE
_____ DEL BAMBINO (*INDICARE NOME E COGNOME*)
_____ ISCRITTO ALLA CLASSE _____ DELLA
SCUOLA _____ DICHIARA DI AVER PRESO VISIONE
DELLE CONDIZIONI DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E DI ACCETTARLE.

Pettorazza Grimani, li _____

FIRMA LEGGIBILE
