



CITTA' DI PETTORAZZA GRIMANI

- Provincia di Rovigo -

45010 P.zza Municipio 1, CF e P. IVA 81000570291
protocollo.comune.pettorazza.ro.it@pecveneto.it
www.comune.pettorazza.ro.it.

UFFICIO CENSIMENTO

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORI CENSUARI (DUE UNITA') IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2022 E PER FUTURE INDAGINI CAMPIONARIE SULLE FAMIGLIE CHE SARANNO SVOLTE DAL COMUNE PER CONTO DELL'ISTAT

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CENSIMENTO

Vista la deliberazione di Giunta Comunale N. 9 del 19/03/2022 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento;

Viste le lettere ISTAT Prot. n. 0293713 o 0293719 o 0293729 del 7/02/2022 e la circolare Istat n. 1 del 21/2/2022;

Vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

RENDE NOTO

che, in applicazione delle norme e degli atti sopra citati

È INDETTA UNA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI DUE INCARICHI DI RILEVATORI CENSUARI IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2022 CHE SI SVOLGERÀ NEL PERIODO OTTOBRE - DICEMBRE 2022 E PER FUTURE INDAGINI CAMPIONARIE SULLE FAMIGLIE CHE SARANNO SVOLTE DAL COMUNE PER CONTO DELL'ISTAT.

Le persone interessate a svolgere l'incarico di cui sopra, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria di rilevatori che avverrà per soli titoli. I rilevatori saranno nominati entro il 10 Agosto 2022 e le attività di formazione, rilevazione e di registrazione si svolgeranno nei mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre 2022, salvo eventuali diverse disposizioni da parte dell'ISTAT.

La selezione prevede l'attribuzione di **n. 2 incarichi** per le rilevazioni censuarie indicate.

REQUISITI E SELEZIONE

In relazione alle unità da censire nell'ambito del territorio di 'competenza ed in base alle indicazioni fornite dall'Istat, il numero dei rilevatori occorrenti è al momento determinato in alcune unità, che saranno definite in una fase successiva.

Il limite minimo per il conferimento dell'incarico è di 18 anni, compiuti entro la data di scadenza del presente bando.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

1. possesso del diploma di Scuola Media Superiore — II° grado - (di durata quinquennale o equipollente);
2. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, o essere in possesso di regolare permesso di soggiorno;
3. ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
4. godimento dei diritti politici;
5. non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
6. idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica il candidato ove lo ritenga necessario);
7. saper utilizzare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica).

Costituiscono titolo preferenziale la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici e il possesso del diploma di laurea o del diploma universitario ovvero documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche.

I titoli scolastici sopra riportati sono riferiti ad istituti scolastici dello Stato Italiano; sono ammessi anche titoli di studio rilasciati da altri istituti, anche stranieri, purché equivalenti, tale equivalenza dovrà essere certificata, nei modi previsti dalla legge, da un Provveditorato agli Studi della Repubblica Italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento, con i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri formativi in presenza o online (videoconferenze, webinar, ecc) e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat ed accessibili tramite apposita piattaforma;
- Collaborare alle attività del Centro Comunale di Rilevazione (CCR) istituito presso il Comune di Pettorazza Grimani, assicurando assistenza alla compilazione web del questionario ove richiesta dalla famiglia;
- Gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnate;
- Effettuare operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;

- Effettuare le interviste alle unità di rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Assicurare assistenza alla compilazione del questionario on line, ove richiesta;
- Segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 06 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC inerente alle rilevazioni.

Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori e/o operatori di back office sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore e/o operatore di back office le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'Istat contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso medio lordo, proporzionale alle risorse assegnate dall'Istat per ogni questionario correttamente compilato e validato.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso. I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune, ovvero con acconto, a seguito di presentazione di regolare documento, previa verifica della regolarità delle prestazioni.

Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente il proprio incarico, senza valida e giustificata motivazione, potrà essere retribuito, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Le domande presentate, utilizzando l'Allegato 2, saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate relativamente ai titoli dichiarati, dal Responsabile Ufficio Censimento appositamente nominato con delibera di Giunta comunale n. 19/2022.

A parità di condizioni i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Il punteggio massimo attribuito è di 26 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

a) Diploma di Scuola Media Superiore (massimo punti 12):

- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 7
- valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 9
- valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 11
- valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 12;

b) Titoli di studio universitari (massimo punti 4):

- Laurea Triennale (L) = punti 1
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = punti 2
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche o Agrarie, Diploma Universitario di Statistica = punti 2
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL - vecchio ordinamento) in discipline Statistiche o Agrarie = punti 2
- Master universitario, specializzazione post laurea, Dottorato in ricerca = punti 2 (aggiuntivi)

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore;

c) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):

- rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura anno 2010 = punti 2
- rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione anno 2011 = punti 2
- rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = punti 1 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera c).

d) punti 1 per coloro che sono iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Residente del Comune di Pettorazza Grimani;

e) punti 1 per coloro che sono studenti ovvero disoccupati.

La graduatoria sarà approvata con apposita determinazione e pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo Pretorio on-line del Comune di Pettorazza Grimani o all'indirizzo internet "www.comune.pettorazza.ro.it".

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio Comune di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di individuazione.

Tale graduatoria avrà una validità di due anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Pettorazza Grimani anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando l'Allegato 2 reperibile presso gli uffici comunali (Ufficio Anagrafe — piano terra) e sul sito internet del Comune all'indirizzo:

“www.comune.pettorazza.ro.it. e giungere nel termine perentorio delle ore 12.00 del giorno VENERDÌ 15 LUGLIO 2022 all’Ufficio Protocollo del Comune sito in P.zza Municipio n. 1 ovvero inviata per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo.comune.pettorazza.ro.it@pecveneto.it (opportunamente scannerizzate).

Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell’ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune anche se inviate con Raccomandata A/R. Il termine è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.

La domanda deve essere firmata in calce (unitamente all’informativa sul trattamento dei dati personali raccolti), pena nullità della stessa; ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l’autentica della firma e, pertanto, alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido; la mancata firma o l’omessa presentazione di quanto richiesto determina l’esclusione dalla selezione.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445 qualora da controlli emergano la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell’art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

CONTROLLI DELLE DOMANDE

Il Comune di Pettorazza Grimani si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell’articolo 71 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l’aspirante dovrà risponderne ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

COMUNICAZIONI

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi dell’art.13 del D.lgs. 196/2003 e artt. 13 e 14 del regolamento 2016/679/UE (“GDPR”).

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Cristiana Andriotto — Responsabile dell’Ufficio Censimento. Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Il Comune di Pettorazza Grimani si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio ovvero del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore,

Per informazioni e approfondimenti contattare il numero tel.: 0426500006.

Il responsabile dell’Ufficio Comunale di censimento

Andriotto Cristiana

(Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

5. di conoscere bene la lingua italiana - letta, scritta e parlata (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE ovvero extracomunitari);

6. di godere dei diritti politici, essendo iscritto alle liste elettorali del Comune di _____

7. di avere/non avere riportato condanne (specificare quali, anche se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale) _____

8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una Pubblica Amministrazione e di non essere interdetto dai pubblici uffici per sentenze passate in giudicato;

9. di avere/non avere procedimenti penali in corso (specificare quali) _____

10. di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;

12. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Pettorazza Grimani per raggiungere le unità di rilevazione da intervistare;

13. di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;

14. (barrare il quadratino ove ricorra il caso)

di essere disoccupato/a

di essere studente e frequentare il _____

15. di essere in possesso del seguente diploma di Scuola Media Superiore: _____
conseguito il _____

presso _____

con sede in _____ Via _____
n. _____ con la votazione _____ su _____

16. di possedere la seguente Laurea Triennale (L) / o Diploma Universitario Statistica (Vecchio Ordinamento): _____

conseguita il _____ presso _____

con sede in _____ via _____
n. _____ con la votazione _____ su _____

17. di possedere la seguente Laurea Specialistica (LS) / Laurea Magistrale (LM) / Diploma di Laurea (DL - Vecchio ordinamento): _____

conseguita il _____ presso _____

con sede in _____ via _____
n. _____ con la votazione _____ su _____

18. di possedere il seguente Master / Specializzazione post laurea / Dottorato di ricerca:

conseguito il _____ presso _____

con sede in _____ Via _____ n. _____

19. di avere svolto negli ultimi 10 anni le seguenti rilevazioni / Censimenti per conto dell'ISTAT in qualità di _____

Descrizione immagine	Ente presso il quale si è rivolta l'indagine	Periodo (dal - al)

20. di avere avuto esperienze lavorative presso uffici demografici comunali e/o Centri di elaborazione dati pubblici o privati:

Descrizione immagine	Ente presso il quale si è rivolta l'indagine	Periodo (dal - al)

21. di conoscere e essere capace d'usare i più diffusi strumenti informatici (Personal Computer, Tablet) di saper utilizzare web e posta elettronica; di allegare eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti: patente europea ECDL, o attestati di corsi sostenuti e riconosciuti dalla Pubblica Amministrazione;

22. di aver preso visione del relativo bando per la elezione dei rilevatori e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;

19. di essere/non essere (cancellare la voce che non interessa) dipendente di altra pubblica amministrazione e precisamente _____ (allegare l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza).

23. di essere a conoscenza che dalla graduatoria, valevole due anni, l'ufficio statistica del Comune potrà attingere anche per future indagini campionarie ISTAT commissionate a questo Ente. Mi impegno a comunicare le eventuali variazioni successive (cellulare, posta elettronica ecc..) sollevando il Comune di Pettorazza Gimani da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Luogo _____ data _____

(firma leggibile per esteso)

Ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autentica della firma Si allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.lgs. 30.06.2003 n. 196/03 (NEL SEGUITO "CODICE") E ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE ("GDPR")

Io sottoscritt _____ dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003, codice della privacy, e artt. 13 e 14 del regolamento 2016/679/U.E ("GDPR ") che i dati personali raccolti saranno trattati,

anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Luogo _____ data _____

(firma leggibile per esteso)

